

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УЧЕБНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «ГАЗ-НЕФТЬ КАДРЫ»**

Рассмотрено:

На заседании Общего собрания работников

УТВЕРЖДАЮ:

Протокол № 37 от «30» 07 2021 г.

Согласованно

На совете обучающихся

Протокол № 64 от «02» 08 2021 г.

Принято

На педагогическом совете

Протокол № 30 от «30» 07 2021 г.



И.о. директора АНО ДПО УОЦ
«Газ-Нефть Кадры»

Туманова М.В.
» 08 2021 г.

Положение

Об Общем собрании работников АНО ДПО УОЦ «ГАЗ-НЕФТЬ КАДРЫ»

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления АНО ДПО УОЦ «Газ-Нефть Кадры» (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 26 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Организации.

1.3. Деятельность Общего собрания работников осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Настоящим Положением, Уставом и действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

2. Порядок формирования Общего собрания работников

2.1. Порядок формирования Общего собрания: Общее собрание работников формируется из всех работников Организации, занимающих должности, предусмотренные штатным расписанием Организации.

2.2. Общее собрание работников имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются: Председатель, секретарь, рабочие профессии (постоянные и временные).

2.3. Руководит общим собранием работников Председатель – директор организации. Открытым голосованием избирается секретарь сроком на 1 учебный год. Председатель и секретарь выполняют функции счетной комиссии.

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления АНО ДПО УОЦ «Газ-Нефть Кадры» (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 26 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Организации.

1.3. Деятельность Общего собрания работников осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Настоящим Положением, Уставом и действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

2. Порядок формирования Общего собрания работников

2.1. Порядок формирования Общего собрания: Общее собрание работников формируется из всех работников Организации, занимающих должности, предусмотренные штатным расписанием Организации.

2.2. Общее собрание работников имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются: Председатель, секретарь, рабочие профессии (постоянные и временные).

2.3. Руководит общим собранием работников Председатель – директор организации. Открытым голосованием избирается секретарь сроком на 1 учебный год. Председатель и секретарь выполняют функции счетной комиссии.

2.4. Председатель Общего собрания работников:

- организует подготовку и проведение Общего собрания работников
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней – определяет повестку дня.
- контролирует выполнение решений.

3. Срок полномочий Общего собрания работников

3.1. Срок полномочий Общего собрания работников ограничен временем существования организации до момента ее реорганизации или ликвидации.

3.2. Срок полномочий участника Общего собрания работников определяется действием его трудового договора.

4. Компетенция Общего собрания работников

4.1. К компетенции Общего собрания работников относится:

- **развитие** самоуправления и творческой инициативы работников организации
- **мобилизация** сил коллектива на решение воспитательных, образовательных, оздоровительных и социально-экономических задач.

4.3. Усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

4.4. Требуется обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Организации, если продолжение подлежит более одной трети членов всего состава общего собрания работников.

4.5. Вносит предложения по корректировке плана мероприятий Организации по совершенствованию деятельности организации по развитию материально-технической базы.

4.6. Участвует в обсуждении образовательного процесса.

4.7. Заслушивает и принимает участие в обсуждении отчетов о деятельности органов управления Организации.

4.8. Участвует при проведении мероприятий в Организации.

4.9. Совместно с директором Организации готовит информационные и аналитические материалы о деятельности Организации.

4.10. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка.

4.11. Обсуждает вопросы трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками организации.

4.12. Обсуждает и рекомендует к утверждению Положение об оплате труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся.

4.13. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся.

4.14. Вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Организации.

4.15. Определяет порядок и условия предоставляемых социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Организации.

4.16. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Организации и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

4.17. В рамках законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности трудового коллектива.

5. Периодичность проведения заседаний и порядок принятия решений

5.1. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в календарный год.

5.2. Общее собрание принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции, за исключением вопросов отнесенных к компетенции директора, педагогического совета и иных органов управления Организации.

5.3. На общее собрание приглашается Учредитель организации.

5.4. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов трудового коллектива.

5.5. Решение общего собрания принимается открытым голосованием.

5.6. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51%.

5.7. Решения общего собрания работников оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания работников, и хранятся в делах Организации.

В протоколе указываются:

- дата проведения;
- члены счетной комиссии;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов;
- результат голосования членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- суть решения;

- иные сведения, установленные законодательством.

5.8. Решение общего собрания работников обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива.

6. Порядок выступления Общего собрания работников как коллегиального органа управления Организации

6.1. Общее собрание работников выходит от имени Организации с предложениями в государственные и муниципальные органы управления образованием, общественные объединения и по вопросам осуществления образовательной деятельности.

6.2. От имени Организации. Общее собрание работников не выступает.